



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES
CONCURSO PÚBLICO
ETAPA ÚNICA NACIONAL**

Artículo 1.- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: servicio de eventos y agencia de viajes para la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual, dentro y/o fuera del país, bajo la modalidad de orden de compra abierta, por el término de UN (1) año con opción a prórroga por UN (1) año más .

Artículo 2.- NORMATIVA APLICABLE: Las contrataciones quedan sometidas a las disposiciones de:

- a) El Decreto Delegado N° 1023/2001 (Régimen de Contrataciones del Estado) de la Administración Nacional.
- b) La Resolución N°32/13 de esta DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (Reglamento de compras y contrataciones de obras, bienes y servicios).
- c) El presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, y las circulares modificatorias y/o aclaratorias emitidas por la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL.
- d) La oferta presentada por el oferente y los documentos aclaratorios y/o supletorios suscritos e intercambiados y notificados a los oferentes y la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL entre el llamado y la recepción de la Orden de Compra, debidamente notificadas a los oferentes.
- e) Las muestras que se hubieran acompañado.
- f) La adjudicación.
- g) La Orden de Compra o Contrato.

Artículo 3.- PLAZOS: Todos los plazos establecidos en el presente pliego que se cuenten por días se computarán en días hábiles administrativos, salvo expresa disposición en contrario.

Artículo 4.- SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROVEEDORES. No constituye requisito exigible para presentar ofertas la inscripción previa en el SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROVEEDORES (SIPRO). La DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL no podrá adjudicar a proveedores que no tuvieran vigente su inscripción en el Sistema de Información de Proveedores de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES.

A los fines de la inscripción en el Sistema de Información de Proveedores, los oferentes deberán complementar su preinscripción, presentando junto con la oferta, la información suministrada en la Preinscripción utilizando los formularios estándar que apruebe la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES y la documentación respaldatoria de dicha información.

En caso que en la Preinscripción hubieran completado la información correspondiente al balance de cierre de ejercicio, como documentación respaldatoria junto con la oferta deberán presentar copia del balance general de cierre de ejercicio, firmada por Contador Público Nacional y certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, correspondiente al ejercicio inmediato anterior a la fecha de presentación de la oferta.

Artículo 5.- OFERENTES INSCRIPTOS. Los interesados en participar en procedimientos de selección que ya estuvieran inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, deberán presentar junto con la oferta la Declaración Jurada de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL y si los datos incorporados en el sistema hubieren variado, deberán actualizarlos en la misma forma prevista para la presentación original.

Artículo 6.- ANTICORRUPCION. Será causal determinante del rechazo sin más trámite de la propuesta u oferta en cualquier estado de la contratación o de la rescisión de pleno derecho del contrato dar u ofrecer dinero o cualquier dádiva a fin de que:

- a) Funcionarios o empleados públicos con competencia referida a una licitación o contrato hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

b) O para que hagan valer la influencia de su cargo ante otro funcionario o empleado público con la competencia descrita, a fin de que éstos hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.

c) Cualquier persona haga valer su relación o influencia sobre un funcionario o empleado público con la competencia descrita, a fin de que éstos hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.

Serán considerados sujetos activos de esta conducta quienes hayan cometido tales actos en interés del contratista directa o indirectamente, ya sea como representantes, administradores, socios, mandatarios, gerentes, factores, empleados, contratados, gestores de negocios, síndicos, o cualquier otra persona física o jurídica.

Las consecuencias de estas conductas ilícitas se producirán aun cuando se hubiesen consumado en grado de tentativa

Artículo 7.- SIMULACIÓN DE COMPETENCIA. Será causal de rechazo sin más trámite de la propuesta u ofertas en cualquier estado del procedimiento en aquellos casos en los cuales se detecte una simulación de competencia o conducta oligopólica.

Las presentes disposiciones se aplicarán en los casos de prácticas colusorias entre los oferentes, con anterioridad o posterioridad a la presentación de las ofertas.

Artículo 8.- CONTROL DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL. VISTA DE LAS ACTUACIONES: Toda persona que acredite fehacientemente algún interés, podrá en cualquier momento tomar vista de las actuaciones referidas a la contratación, con excepción de la información que se encuentre amparada bajo normas de confidencialidad, desde la iniciación de las actuaciones hasta la extinción del contrato, exceptuando la etapa de evaluación de las ofertas.

Los interesados deberán acreditar su interés por cualquier medio de prueba.

La toma de vista no dará lugar a la suspensión de los trámites o a demoras en el procedimiento de selección.

Artículo 9.- COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES. Las comunicaciones y notificaciones que se cursen entre el Organismo contratante y los interesados, oferentes o adjudicatarios, podrán llevarse a cabo personalmente, por correo electrónico, por fax, por carta certificada con aviso de retorno o telegrama colacionado con aviso de retorno, o por cualquiera de los restantes medios previstos en el Artículo 74 del Anexo I de la Resolución DPSCA 32/13. Las comunicaciones y notificaciones dirigidas a la dirección de correo electrónico, número de fax o domicilio indicado por los interesados, oferentes o adjudicatarios en su presentación o que fueran informados por el interesado en el Sistema de Información de Proveedores. Constituirá plena prueba de la notificación rechazada y de su fecha, el documento que en cada caso la registre, conforme lo indicado ut supra.

Cuando se notificara por acceso directo de la parte interesada, su apoderado o representante legal, se deberá dejar constancia de tal situación en las actuaciones, indicando la fecha en que se tomó vista y se tendrá por notificadoa partir del día de acceso al expediente.

Si se notificara por presentación espontánea de la parte interesada, su apoderado o representante legal, de la que resulte estar en conocimiento de la actuación respectiva, se tendrá por notificado a partir del día en que se realizó la presentación, salvo que de la misma resulte que haya tomado conocimiento en una fecha anterior.

En los casos en que la notificación se curse por cédula, por carta documento o por otros medios habilitados por las empresas que brinden el servicio de correo postal, deberá remitirse al domicilio constituido y se tendrá por notificadaa partir de la fecha indicada en el respectivo acuse de recibo o en la constancia en donde se informe el resultado de la diligencia. Los datos del seguimiento de envío que se obtengan desde el sitio de internet oficial de las empresas que brinden el servicio de correo postal serán válidos para acreditar la notificación.

Las notificaciones cursadas por el ente o jurisdicción contratante mediante fax o correo electrónico se tendrán por notificadas el día en que fueron enviadas, sirviendo de prueba suficiente, las constancias que tales medios generen para el emisor, certificadas por el titular de la unidad de contrataciones.

Para que la notificación sea válida se deberá transcribir íntegramente el contenido de la actuación administrativa que se pretende notificar, resultando de aplicación lo dispuesto en los artículos 40, 43 y 44 del "Reglamento de Procedimientos Administrativos. Decreto N° 1759/72 TO 1991" en lo pertinente.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Artículo 10.- FAX Y CORREO ELECTRÓNICO: Los oferentes deberán constituir un número de fax y una dirección de correo electrónico. Para el caso de que el interesado no constituya uno o ambos domicilios electrónicos, se tendrán por válidos los informados en la base de datos administrada por la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, se encuentre preinscripto o incorporado, bien sea que la inscripción se encuentre vigente o no.

Artículo 11.- VISTA Y RETIRO DE PLIEGOS. Cualquier persona podrá tomar vista del pliego de bases y condiciones particulares, en la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL o en el sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES. Asimismo podrán retirar los en la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL o bien descargarlos del aludido sitio de Internet. En oportunidad de retirar, comprar o descargar los pliegos, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, fax y dirección de correo electrónico en los que serán válidas todas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. No será requisito para presentar ofertas, ni para la admisibilidad de las mismas, ni para contratar, haber retirado o comprado pliegos en la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL o haberlos descargado del sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES, no obstante quienes no los hubiesen retirado, o descargado, no podrán alegar el desconocimiento de las actuaciones que se hubieren producido hasta el día de la apertura de las ofertas, quedando bajo su responsabilidad llevar adelante las gestiones necesarias para tomar conocimiento de aquellas.

Artículo 12.- CONSULTAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES. Las consultas al pliego de bases y condiciones particulares deberán efectuarse por escrito en la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL o al mail institucional compras@defensadelpublico.gob.ar En oportunidad de realizar una consulta al pliego, los consultantes que no lo hubieran hecho con anterioridad, deberán suministrar obligatoriamente su nombre o razón social, domicilio, fax y dirección de correo electrónico en los que serán válidas las comunicaciones que deban cursarse hasta el día de apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término. Deberán ser efectuadas hasta SETENTA Y DOS (72) horas antes de la fecha fijada para la apertura como mínimo, salvo que el Pliego de Bases y Condiciones Particulares estableciera un plazo distinto.

Artículo 13.- CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES. La DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL podrá elaborar circulares aclaratorias o modificatorias al pliego de bases y condiciones particulares, de oficio o como respuesta a consultas, fijándose como límite para su procedencia, que no se altere el objeto de la contratación.

Las circulares aclaratorias serán comunicadas con CUARENTA Y OCHO (48) horas como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas y las circulares modificatorias con VEINTICUATRO (24) horas como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas, a todas las personas que hubiesen retirado, o descargado el pliego y al que hubiere efectuado la consulta si la circular se emitiera como consecuencia de ello e incluirlas como parte integrante del pliego y difundirlas en el sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES. A su vez, las circulares modificatorias deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original.

Artículo 14.- MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: La presente contratación se realizará mediante Concurso Público bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta prevista en el artículo 198° y ss. del Reglamento de Compras y Contrataciones, aprobado por Res. N°32/13.

Artículo 15.- VIGENCIA DEL SERVICIO: El servicio tendrá una vigencia de UN (1) año con opción a prórroga por un (1) año más o hasta agotar la suma máxima establecida en la planilla de cotización para cada renglón.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Artículo 16.- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS. Las ofertas se deberán presentar en el lugar y hasta el día y hora que determine el Departamento de Compras y Contrataciones en la convocatoria. La DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL rechazará sin más trámite las ofertas que se pretendan presentar fuera del término fijado en la convocatoria para su recepción, aún si el acto de apertura no se hubiera iniciado. En los casos en que no fuera posible rechazar sin más trámite la oferta presentada fuera de término, el organismo deberá devolverla al presentante.

Como constancia de su recepción el oferente podrá solicitar que se le extienda un recibo.

Artículo 17.- FORMA DE COTIZACIÓN Y ADJUDICACIÓN: Se aceptarán cotizaciones según ANEXO I "Formulario de Cotización: Concurso Público de Etapa Única Nacional N°...../16" que forma parte integrante del presente pliego, por todos o algunos de los renglones solicitados.

A los efectos de la cotización los oferentes deberán indicar, si hubiere, una comisión por gastos administrativos/fee de agencia, que estará incluida dentro del monto máximo a contratar (IVA incluido) para cada renglón. La misma podrá ser expresada en un monto en pesos (iva incluido) o porcentaje sobre el monto a facturar por cada servicio de cada renglón que la Defensoría del Público requiera.

Asimismo, los oferentes deberán especificar, para cada renglón, la cantidad máxima de unidades que estén dispuestos a proporcionar en oportunidad de la recepción de cada solicitud de provisión. En el caso de no hacerlo se entenderá que están dispuestos a proporcionar lo que este organismo estimara necesario en cada oportunidad.

El monto máximo indicado en el Formulario de Cotización podrá aumentarse o disminuirse, según las facultades otorgadas por el artículo 183 inciso a) del Reglamento de Compras y Contrataciones. No obstante ello, la no emisión de solicitudes de Provisión durante el lapso de vigencia de contrato o la emisión por un monto inferior al establecido como máximo, no generará ninguna responsabilidad para la Defensoría y no dará lugar a reclamo ni indemnización alguna a favor de los adjudicatarios.

Artículo 18.- IDONEIDAD DE LOS OFERENTES: A fin de evaluar la idoneidad y capacidad financiera, técnica y operativa de los oferentes, junto con la oferta éstos deberán:

- Presentar copia certificada de la Licencia definitiva para operar como Empresa de Viajes y Turismo (EVT) otorgada por la Secretaría de Turismo de la Nación, cuyo otorgamiento no sea inferior a los DOS (2) años.
- Proveer un listado de antecedentes en trabajos similares al licitado en los DOS (2) últimos años. Dentro de los mismos deberá incluirse: denominación del servicio, duración y período de ejecución de los trabajos, empresa u organismo contratante, monto contratado, contacto, dirección y teléfono.
- Acreditar los antecedentes declarados mediante constancia escrita extendida por la empresa u organismo ante la cual los haya prestado/preste, en la que deberá constar la calificación y/o evaluación de la prestación y adjuntar asimismo copia fiel de la documentación respaldatoria (órdenes de compra, facturas o contratos).
- Presentar copia de los balances generales de cierre de los 2 últimos ejercicios, firmadas por Contador Público Nacional y certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.
- Acompañar copia fiel del último Formulario 931 de la AFIP presentado e informe de estructura de puestos del oferente con breve descripción de antecedentes del personal.
- Designar un representante comercial que sea el nexo directo de comunicación entre la Empresa y la Dirección de Administración de la Defensoría del Público.
- Disponer de un servicio de atención telefónica y correo electrónico en horario comercial, mediante el cual se puedan realizar las reservas y gestiones necesarias motivo de la presente contratación.
- Contar con una plataforma de internet para reserva y/o emisión de pasajes terrestres, con al menos un usuario para uso de la Defensoría del Público, cuyo funcionamiento será puesto a prueba en sede de la Defensoría.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

- Informar si ofrece plataforma de internet para reserva y/o emisión de alojamiento, en cuyo caso deberá contar con al menos un usuario para uso de la Defensoría del Público y participar de la puesta a prueba en sede de la Defensoría.
- Disponer de una línea telefónica y correo electrónico para que en casos de urgencia, emergencia o necesidad de la Defensoría del Público, fuera del horario comercial de trabajo y/o en caso de fines de semana, feriados nacionales y/o provinciales, la Dirección de Administración pueda tomar contacto con un representante de la Empresa y solicitar la transacción no prevista.
- Poseer domicilio comercial dentro de un radio que razonablemente permita la rápida distribución de documentación vinculada con aquellos requerimientos urgentes. Al efecto deberá tenerse presente como punto de referencia la ubicación de la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual sita en la calle Alsina 1470 de la CABA. Las empresas con domicilio comercial fuera de dicho ámbito, consignarán en su oferta los medios que pondrán a disposición del servicio para la más eficiente circulación de la documentación referida.

Artículo 19.- FORMALIDADES DE LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS: Las ofertas deben presentarse en el Departamento de Compras y Contrataciones de la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual sita en la calle Alsina 1470, Ciudad Autónoma de Buenos Aires hasta la hora y fecha indicada para la apertura, en un **sobre cerrado rotulado con la siguiente inscripción:**

DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS
DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
RAZÓN SOCIAL Y CUIT DEL OFERENTE
EXPEDIENTE N°
CONCURSO PÚBLICO N°
APERTURA DÍA Y HORA

1. Las ofertas deberán cumplir, como mínimo, con los siguientes requisitos formales:

- a) Deberán ser redactadas en idioma nacional.
- b) El original deberá estar firmado, en todas y cada una de sus hojas, por el oferente o su representante legal.
- c) Las testaduras, enmiendas, raspaduras o interlíneas, si las hubiere, deberán estar debidamente salvadas por el firmante de la oferta.
- d) Los sobres, cajas o paquetes que las contengan se deberán presentar perfectamente cerrados y consignarán en su cubierta la identificación del procedimiento de selección a que corresponden, precisándose el lugar, día y hora límite para la presentación de las ofertas y el lugar, día y hora del acto de apertura.
- e) Todas las fojas (incluida la documentación y folletería que se acompañe) debidamente compaginadas, numeradas y abrochadas o encarpadas.
- f) La propuesta económica propiamente dicha deberá ser presentada en el formulario oficial que entregará la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual y que obre en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares. En el caso que los oferentes presenten la cotización en su propio formulario, el mismo deberá respetar los parámetros del formulario oficial permitiendo una adecuada comprensión y comparación de la cotización efectuada.
A los efectos de la cotización los oferentes deberán indicar, si hubiere, una comisión por gastos administrativos/fee de agencia, que estará incluida dentro del monto máximo a contratar (IVA incluido) para cada renglón. La misma podrá ser expresada en un monto en pesos (iva incluido) o porcentaje sobre el monto a facturar por cada servicio de cada renglón que la Defensoría del Público requiera.
- g) La Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual podrá aceptar otras condiciones de pago cuando el descuento ofrecido convenga a los intereses institucionales y económicos.

2. Deberán estar acompañadas por la siguiente documentación e información:



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

- a) La garantía de mantenimiento de oferta o la constancia de haberla constituido, la que deberá ser en pesos y en las formas establecidas en el Artículo 50 del presente.
- b) Copia autenticada del poder, en caso de que quien suscriba la oferta y el resto o parte de la documentación no sea la persona física ó el representante legal respectivo registrado en el SIPRO.
- c) Toda oferta nacional deberá ser acompañada por una Declaración Jurada mediante la cual se acredite el cumplimiento de las condiciones requeridas para ser considerada como tal, de acuerdo a la normativa vigente sobre la materia.
- d) Presentación de Declaración Jurada de Domicilio especial: a todos los efectos legales, el oferente deberá constituir domicilio legal en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- e) Presentación de declaración jurada informando correo electrónico en los términos del Artículo 33 y demás disposiciones contenidas en el Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios de esta Defensoría del Público.
- f) Presentación de Declaración Jurada que el suscripto no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar dispuestas en el artículo 28 del Decreto N° 1.023/2001 y en el artículo 27 del Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios de la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual,
- g) Constancia de inscripción en AFIP donde se acredite la actividad que desarrolla y, cuando corresponda, certificación de condición como "Agente de Retención" y/o certificado de exclusión de retención (Impuesto al Valor Agregado, Impuesto a las Ganancias, Sistema Único de Seguridad Social-SUSS).
- h) Certificado Fiscal para Contratar vigente o, en su defecto, constancia de su solicitud ante la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS para el caso que la oferta supere el importe de PESOS CINCUENTA MIL (\$50.000.-). Es obligación del oferente comunicar a la Defensoría del Público la denegatoria a la solicitud del Certificado Fiscal.
- i) Los oferentes incorporados en el SIPRO deberán adjuntar la actualización de los datos que hubieren variado desde su última presentación, de la misma forma prevista para la presentación original; los oferentes no inscriptos en el SIPRO deberán proporcionar la siguiente información y documentación respaldatoria correspondiente a efectos de la inscripción en el SIPRO (o):

a) Personas físicas:

- I) Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real, estado civil y número de documento de identidad.
- II) Número de fax y dirección de correo electrónico.
- III) Domicilio real y especial en el que serán válidas las comunicaciones y notificaciones que se cursen en dichos procesos.
- V) Número de Código Único de Identificación Tributaria.
- VI) Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos TRES (3) años.
- VII) Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.
- VIII) Declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral y previsional vigentes, incluyendo la relacionada con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil.
- IX) Declaración jurada que no se encuentra incurso en ninguna de las causas de inegibilidad.
- X) Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar, o datos del Certificado Fiscal para Contratar vigente.

b) Personas jurídicas:

- I) Razón social.
- II) Número de fax y dirección de correo electrónico.
- III) Domicilio real y especial en el que serán válidas las comunicaciones y notificaciones que se cursen en el presente proceso.
- IV) Número de Código Único de Identificación Tributaria



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

V) Lugar, fecha, objeto y duración del contrato social y datos de inscripción registral o de la constancia de iniciación del trámite respectivo.

VI) Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de fiscalización y administración.

VII) Fechas de comienzo y finalización de los mandatos de los órganos de administración y fiscalización.

VIII) Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos TRES (3) años.

IX) Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

X) Declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral y previsional vigentes, incluyendo la relacionada con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil.

XI) Copia del balance general de cierre de ejercicio, firmada por Contador Público Nacional y certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, correspondiente al ejercicio inmediato anterior a la fecha de presentación de la oferta.

XII) Declaración jurada que no se encuentra incurso en ninguna de las causas de inelegibilidad.

XIII) Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar, o datos del Certificado Fiscal para Contratar vigente.

c) Agrupaciones de Colaboración y Uniones Transitorias de Empresas:

I) Denominación.

II) Número de fax y dirección de correo electrónico.

III) Domicilio real y especial en el que serán válidas las comunicaciones y notificaciones que se cursen en dichos procesos.

IV) Número de Código Único de Identificación Tributaria.

V) Lugar y fecha del compromiso de constitución y su objeto.

VI) Datos de inscripción registral o de la constancia de iniciación del trámite respectivo.

VII) Identificación de las personas físicas o jurídicas que los integran.

VIII) Identificación de las personas físicas que integran cada empresa.

IX) Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y de la ejecución del contrato.

X) Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos DOS (2) años.

XI) Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

XII) Declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral y previsional vigentes, incluyendo la relacionada con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil.

XIII) Copia del balance general de cierre de ejercicio, firmada por Contador Público Nacional y certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, correspondiente al ejercicio inmediato anterior a la fecha de presentación de la oferta.

XIV) Declaración jurada que no se encuentra incurso en ninguna de las causas de inelegibilidad.

XV) Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar, o datos del Certificado Fiscal para Contratar vigente.

d) Cooperativas, Mutuales y otros:

I) Denominación y domicilio real.

II) Número de fax y dirección de correo electrónico.

III) Domicilio especial en el que serán válidas las comunicaciones y notificaciones que se cursen en dichos procesos.

IV) Número de Código Único de Identificación Tributaria.

V) Nómina de los actuales integrantes.

VI) Lugar, fecha, objeto y duración del instrumento constitutivo y datos de inscripción y sus modificaciones.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

VII) Información sobre los principales clientes del sector público y privado según monto de facturación, en los últimos dos (2) años.

VIII) Declaración jurada del oferente de que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con la ADMINISTRACIÓN PÚBLICA NACIONAL.

IX) Declaración jurada del oferente en la que manifieste el cumplimiento de la legislación laboral y previsional vigente, incluyendo la relacionada con condiciones dignas y equitativas de trabajo y ausencia de trabajo infantil.

X) Copia del balance general de cierre de ejercicio, firmada por Contador Público Nacional y certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas, correspondiente al ejercicio inmediato anterior a la fecha de presentación de la oferta.

XI) Declaración jurada que no se encuentra incurso en ninguna de las causas de inelegibilidad.

XII) Datos de la nota presentada ante la AFIP a los fines de solicitar el Certificado Fiscal para Contratar, o datos del Certificado Fiscal para Contratar vigente.

Artículo 20.- CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR: Para los casos en que correspondiere su presentación conforme Resolución AFIP N° 1814/2005, los interesados en participar en procedimientos de selección deberán poseer Certificado Fiscal para Contratar vigente o presentar constancia de solicitud del mismo ante la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS en el supuesto que no se encontrara vigente.

Artículo 21.- Los oferentes podrán presentar ofertas por uno, varios o todos los renglones No se permitirán cotizaciones parciales por renglón.

Artículo 22.- SUBSANACIÓN DE DEFICIENCIAS Y/O INFORMACIÓN ADICIONAL: La Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual podrá pedir a los oferentes en el plazo que esta determine en cada convocatoria, los datos requeridos que, habiendo sido omitidos, no causaren desestimación automática de la oferta, así como cualquier otra información de tipo histórica y/o complementaria que se considere necesaria, siempre que la misma no modifique aspectos sustanciales de la propuesta, ni afecte el principio de igualdad entre interesados y oferentes. Vencido el plazo de intimación y no habiendo la oferente dado cumplimiento a la misma, será desestimada sin más trámite.

Artículo 23.- DATOS IMPOSITIVOS DE LA DEFENSORÍA DEL PÚBLICO. A los efectos del Impuesto al Valor Agregado (IVA), la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual reviste la condición de exento. El número de C.U.I.T. correspondiente es 33-71304120-9.

La Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual es agente de retención de impuesto a las Ganancias según RG N°830 AFIP, de IVA por la RG N°18 AFIP y de retención de SUSS por la RG N°1784 AFIP, por lo que se deducirá del total a cobrar el porcentaje correspondiente según situación declarada en el SIPRO.

Artículo 24.- APERTURA DE LAS OFERTAS. El DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES establecerá el lugar, día y hora donde se presentarán y abrirán las ofertas, al momento de efectuar la publicación del correspondiente llamado En la sede de la Defensoría del Público, en el día y hora determinados, se procederá a abrir las ofertas, en acto público, en presencia de funcionarios de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL y de todos aquellos que desearan presenciarlo, quienes podrán verificar la existencia, número y procedencia de los sobres, cajas o paquetes dispuestos para ser abiertos. Si el día señalado para la apertura de las ofertas deviniera inhábil, el acto tendrá lugar el día hábil siguiente, en el mismo lugar y a la misma hora. Ninguna oferta presentada en término podrá ser desestimada en el acto de apertura. Si hubiere observaciones se dejará constancia en el acta de apertura para su posterior análisis por las autoridades competentes.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Artículo 25.- En el acto de apertura se labrará acta que será firmada por las autoridades presentes y demás asistentes que lo deseen, en la que constarán todas las observaciones o aclaraciones que formulen los oferentes

Artículo 26.- VISTA DE LAS OFERTAS. Los originales de las ofertas serán exhibidos a los oferentes por el término de DOS (2) días, contados a partir del día hábil siguiente al de la apertura. Los oferentes podrán solicitar copia a su costa.

Artículo 27.- EFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA. La presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de las normas y cláusulas que rigen el presente concurso público de etapa única nacional, por lo que no será necesaria la presentación de los pliegos firmados junto con la oferta.

Artículo 28.- INMODIFICABILIDAD DE LA OFERTA. La posibilidad de modificar la oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

Artículo 29.- PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA. Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de TREINTA (30) días corridos, contados a partir de la fecha del acto de apertura. El plazo antes aludido se prorrogará en forma automática por un lapso igual al inicial, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo. El oferente podrá manifestar en su oferta que no renueva el plazo de mantenimiento de la misma al segundo período, o que lo mantiene por una determinada cantidad de períodos.

Artículo 30.- PROHIBICIÓN DE PARTICIPAR EN MÁS DE UNA OFERTA. Cada oferente podrá participar solamente en una oferta, ya sea por sí solo o como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica. Se desestimarán todas aquéllas ofertas en las que participe quien transgreda esta prohibición.

Artículo 31.- OFERTAS ALTERNATIVAS Y/O VARIANTES: No se aceptarán ofertas alternativas y/o variantes.

Artículo 32.- CAUSALES DE DESESTIMACIÓN NO SUBSANABLES. Será desestimada la oferta, sin posibilidad de subsanación, en los siguientes supuestos:

- a) Si no estuviera redactada en idioma nacional.
- b) Si la oferta original no tuviera la firma del oferente o su representante legal en ninguna de las hojas que la integran.
- c) Si tuviere tachaduras, raspaduras, enmiendas o interlíneas sin salvar en las hojas que contengan la propuesta económica, la descripción del servicio ofrecido, la documentación requerida para evaluar la idoneidad del oferente, o alguna otra que hiciere a la esencia del contrato.
- d) Si no se acompañare la garantía de mantenimiento de oferta o no se lo hiciera en la forma debida o la misma fuera insuficiente en más de un DIEZ POR CIENTO (10%) del monto correcto.
- e) Si estuviera escrita con lápiz o con un medio que permita el borrado y reescritura sin dejar rastros.
- f) Si fuere formulada por personas que tuvieran una sanción vigente de suspensión o inhabilitación para contratar con el Estado Nacional al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquéllas o en la adjudicación.
- g) Si fuera formulada por personas que no estuvieran incorporadas en el Sistema de Información de Proveedores a la fecha de comienzo del período de evaluación de las ofertas.
- h) Si fuere formulada por personas físicas o jurídicas no habilitadas para contratar con la

DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificaciones, y artículos 26 y 27 del Anexo al Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios aprobado por Resolución



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

DPSCA 32/13al momento de la apertura de las ofertas o en la etapa de evaluación de aquéllas o en la adjudicación.

- i) Si contuviera condicionamientos.
- j) Si contuviera cláusulas en contraposición con las normas que rigen la contratación o que impidieran la exacta comparación con las demás ofertas.
- k) Cuando contuviera errores u omisiones esenciales.
- l) Si el oferente fuera inelegible de conformidad con lo establecido en el artículo 104° del Anexo al Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios aprobado por Resolución DPSCA 32/13
- m) Si transgrede la prohibición prescrita por el artículo 85° del Anexo al Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios aprobado por Resolución DPSCA 32/13.

Artículo 33.- CAUSALES DE DESESTIMACIÓN SUBSANABLES. Cuando proceda la posibilidad de subsanar errores u omisiones se interpretará en todos los casos en el sentido de brindar a la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL la posibilidad de contar con la mayor cantidad de ofertas válidas posibles y de evitar que, por cuestiones formales intrascendentes, se vea privada de optar por ofertas serias y convenientes desde el punto de vista del precio y la calidad.

La subsanación de deficiencias se posibilitará en toda cuestión relacionada con la constatación de datos o información de tipo histórico obrante en bases de datos de organismos públicos, o que no afecten el principio de igualdad de tratamiento para interesados y oferentes y de que las ofertas deben ajustarse sustancialmente a los documentos de la contratación. La Comisión de Preadjudicaciones o el DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES deberá intimar al oferente a que subsane los errores u omisiones. La corrección de errores u omisiones no podrá ser utilizada por el oferente para alterar la sustancia de la oferta o para mejorarla o para tomar ventaja respecto de los demás oferentes.

Artículo 34.- SUBSANACIÓN DE DEFECTOS EN LA OFERTA: Será posible requerir la subsanación de defectos en la oferta, de conformidad con las pautas establecidas y especialmente, en los siguientes supuestos:

- a) Si la oferta original estuviera en parte firmada y en parte no. En estos casos la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL intimará a la subsanación del defecto. Si no fuere subsanado en el plazo establecido, se desestimaré la oferta.
- b) Si la garantía de mantenimiento de oferta acompañada fuera insuficiente, siempre que el error en el importe no supere el DIEZ POR CIENTO (10%) del monto correcto. En este caso, el DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES intimará a la subsanación del defecto, Si no fuere subsanado en el plazo establecido, se desestimaré la oferta.
- c) Si no se acompañare la documentación que dé conformidad con el Anexo al Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios aprobado por Resolución DPSCA 32/13, con las normas que se dicten en su consecuencia y con este pliego de bases y condiciones particulares, se debe suministrar en el momento de presentar la oferta. En los casos en que dicha documentación no se acompañara junto con la oferta, la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL intimará a la subsanación del defecto. Si no fuere subsanado en el plazo establecido, o bien si presentada la documentación en ese plazo se comprobara que los requisitos exigidos no estaban vigentes al momento de la apertura de las ofertas, se desestimaré la oferta.

Artículo 35.- PAUTAS PARA LA INELEGIBILIDAD. Deberá desestimarse la oferta, cuando de la información a la que se refiere el artículo 16 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificaciones, o de otras fuentes, se configure, entre otros, alguno de los siguientes supuestos:

- a) Pueda presumirse que el oferente es una continuación, transformación, fusión o escisión de otras empresas no habilitadas para contratar con la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificaciones, y de las controladas o controlantes de aquéllas.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

b) Se trate de integrantes de empresas no habilitadas para contratar con la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificaciones.

c) Se trate del cónyuge o pariente hasta el primer grado de consanguinidad de personas no habilitadas para contratar con la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificaciones.

d) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieran presumir que los oferentes han concertado o coordinado posturas en el procedimiento de selección. Se entenderá configurada esta causal de inelegibilidad, entre otros supuestos, en ofertas presentadas por cónyuges o parientes hasta el primer grado de consanguinidad, salvo que se pruebe lo contrario.

e) Cuando existan indicios que por su precisión y concordancia hicieren presumir que media en el caso una simulación tendiente a eludir los efectos de las causales de inhabilidad para contratar con la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL de acuerdo a lo prescripto por el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/01 y sus modificaciones.

f) Se haya dictado, dentro de los TRES (3) años calendario anteriores a su presentación, alguna sanción judicial o administrativa contra el oferente por abuso de posición dominante o dumping, cualquier forma de competencia desleal o por concertar o coordinar posturas en los procedimientos de selección.

g) cuando exhiban incumplimientos en anteriores contratos de acuerdo a lo que se disponga en los respectivos pliegos de bases y condiciones particulares o específicas.

Artículo 36.- DESEMPATE DE OFERTAS. En caso de empate en el resultado final del Anexo II "Matriz de Evaluación de Ofertas", se procederá a adjudicar en primer lugar al oferente que hubiere cotizado los renglones 1 y 4 y haya ofrecido plataforma virtual satisfactoria. Si esta condición no se cumpliera, se procederá a adjudicar al oferente que haya obtenido mayor puntaje en la capacidad e idoneidad técnica renglón por renglón.

Artículo 37.- EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS. La Comisión de Preadjudicaciones tomará en cuenta aspectos formales y el cumplimiento de los requisitos exigidos en el presente pliego de bases y condiciones particulares y emitirá su dictamen recomendando a la autoridad competente sobre la resolución a adoptar para concluir el procedimiento dentro de los DIEZ (10) días contados a partir del día hábil inmediato siguiente a la fecha de recepción de las actuaciones. Este informe será elevado sin más trámite para concluir el procedimiento de selección.

En los casos que corresponda, y en oportunidad de verificar la vigencia del Certificado Fiscal para contratar, en los términos del artículo 101 inciso b) apartado 2 del Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios de esta Defensoría del Público, la Comisión de Preadjudicaciones o el Departamento de Compras y Contrataciones en su caso, no podrá sugerir la desestimación de una oferta cuando se hubiere acreditado que el oferente solicitó antes de la presentación de la oferta, a la AFIP, la emisión del Certificado Fiscal para Contratar y durante el procedimiento de selección, desde el acto de apertura hasta el perfeccionamiento del contrato, ésta no lo emita o no comunique su denegatoria.

Es obligación del oferente comunicar a la Defensoría del Público la denegatoria a la solicitud del Certificado Fiscal para contratar emitida por la AFIP dentro de los CINCO (5) días de notificada la misma.

Artículo 39.- COMUNICACIÓN DEL DICTAMEN DE EVALUACIÓN. El dictamen de evaluación de las ofertas de la Comisión de Preadjudicaciones se comunicará, utilizando alguno de los medios enumerados en el artículo 33 y 74 del Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios, a todos los oferentes dentro de los DOS (2) días de emitido.

Artículo 40.-IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN. Los oferentes podrán impugnar el dictamen de evaluación de la Comisión de Preadjudicaciones dentro de los CINCO (5) días de su comunicación; quienes no revistan tal calidad podrán impugnarlo dentro de los CINCO (5) días de su difusión en el sitio de Internet de la OFICINA NACIONAL DE CONTRATACIONES. En ambos casos, previa integración de la garantía regulada en el artículo 159 del Anexo al Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios aprobado por Resolución DPSCA 32/13, en caso de corresponder.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Si se verificara que el impugnante no ha constituido la garantía de impugnación, o que la misma no se encuentra debidamente constituida, cualquiera fuera la omisión o defecto, será intimado por el DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES a subsanar dicha omisión o defecto dentro del término mínimo de DOS (2) días de notificada dicha intimación. Si dicha omisión o defecto no fuera subsanado en el plazo establecido, la impugnación podrá ser rechazada sin más trámite.

Artículo 41.-CRITERIO DE SELECCIÓN. La adjudicación deberá realizarse en favor de la oferta más conveniente para la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL, teniendo en cuenta los criterios de evaluación de capacidad económica-financiera, la capacidad técnica y la idoneidad de los oferentes, el precio, la facilidad de uso y eficiencia de los servicios de plataformas virtuales, y demás condiciones de la oferta.

En atención a la importancia del servicio que se licita y sus características, se efectuará para cada renglón la evaluación de los oferentes según el Anexo II "Matriz de Evaluación de los Oferentes" que forma parte integrante del presente pliego, tomando como información para ello la documentación e información requerida en el artículo 18 del presente pliego.

A los efectos del análisis comparativo del factor Precio en esta Matriz, se considerará Precio el Presupuesto Oficial de cada renglón más la comisión por gastos administrativos/fee de agencia cotizada.

Artículo 42.- ADJUDICACIÓN. La adjudicación será notificada al adjudicatario o adjudicatarios y al resto de los oferentes, dentro de los TRES (3) días de dictado el acto respectivo. Si se hubieran formulado impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas, éstas serán resueltas en el mismo acto que disponga la adjudicación. Podrá adjudicarse aun cuando se haya presentado una sola oferta.

Artículo 43.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO:

El adjudicatario deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Información de cuenta bancaria. Deberá informar su número de cuenta bancaria en moneda nacional, corriente o de ahorro, la que deberá hallarse abierta en alguno de los bancos adheridos al sistema, autorizados a operar como agentes pagadores, los cuales podrán consultarse en el siguiente link:

<http://forotgn.mecon.gov.ar/tgn/index.php/bancos-adheridos-al-sistema-de-la-cuenta-unica-del-tesoro/>

Dado que los pagos se realizan a través de la Cuenta Única del Tesoro se efectuarán mediante acreditación en la cuenta bancaria informada por el proveedor, el cumplimiento de este requisito es necesario para percibir los pagos a los que resulte acreedor.

b) Alta de Beneficiario. Dentro de las 72 hs. de notificado del acto administrativo de adjudicación, el adjudicatario deberá presentar en el DEPARTAMENTO DE FINANZAS de esta Defensoría el formulario de ALTA DE BENEFICIARIO (anexo I) y de AUTORIZACIÓN DE PAGO (anexo II), o si ya se encontrare inscripto el CODIGO DE BENEFICIARIO, con los datos de la cuenta y la firma del beneficiario (o su representante legal) certificados por el banco con el que opere, según Disposición Conjunta de la TGN y la CGN N°40/10, los cuales podrán descargarse del siguiente link:

<http://www.mecon.gov.ar/hacienda/cgn/normas/disposiciones/2010/disp40/disp40.htm>

c) Cumplimiento de la prestación. El adjudicatario deberá dar cumplimiento en tiempo y forma a su obligación de prestar los servicios, en un todo de acuerdo con lo establecido en el presente Pliego y en las especificaciones técnicas.

Artículo 44.- PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO. Los contratos quedarán perfeccionados en el momento de notificarse la orden de compra o de suscribirse el instrumento respectivo, debiendo efectuarse dentro de los DIEZ (10) días de la fecha de notificación del acto administrativo de adjudicación. La Orden de Compra o el instrumento respectivo deberá contener las estipulaciones básicas de la contratación. La DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento del contrato, sin lugar a indemnización alguna en favor de los interesados u oferentes.

Para el caso en que vencido el plazo del párrafo anterior no se hubiera efectivizado la notificación de la orden de compra por causas no imputables al adjudicatario, éste podrá desistir de su oferta sin que le sean aplicables ningún tipo de penalidades ni sanciones.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Si el adjudicatario rechazara la orden de compra dentro de los 3 días de la notificación o no constituyera la garantía de cumplimiento del contrato dentro del plazo fijado para ello, el Organismo podrá adjudicar la contratación al oferente que siga en el orden de mérito y así sucesivamente.

Artículo 45.- RECEPCIÓN. La Comisión de Recepción recibirá el servicio con carácter provisional y los recibos o remitos que se firmen quedarán sujetos a la conformidad de la recepción.

A los efectos de la conformidad de la recepción la Comisión deberá proceder previamente a la confrontación de la prestación con las especificaciones técnicas con la solicitud de provisión emitida por personal autorizado de la Dirección de Administración, y:

- a) En el caso en que verificara que la prestación cumple con las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas y en la solicitud de provisión, procederá a otorgar la conformidad de la recepción.
- b) En el caso que verificara cantidades o servicios faltantes deberá intimar al proveedor el cumplimiento del servicio en debida forma y dentro del plazo que fije al efecto, bajo apercibimiento de lo previsto en los arts. 55 y ssgts. del presente Pliego.
- c) En el caso en que verificara que los bienes no cumplen con lo solicitado deberá rechazar los elementos e intimar al proveedor a reemplazarlos por elementos conforme a especificaciones técnicas dentro del plazo que le fije al efecto.
- d) En el caso en que verificara que los servicios no cumplen con lo solicitado deberá intimar al proveedor a que realice las acciones que fueran necesarias para que preste los servicios conforme a pliego dentro del plazo que le fije al efecto.

La Comisión deberá realizar en forma obligatoria las intimaciones previstas en los incisos b), c) y d) si el cumplimiento de la prestación aún pudiera efectuarse dentro del plazo originalmente previsto fijado en la solicitud de provisión.

En aquellos casos en que ello no fuera posible, la Comisión también deberá realizar las intimaciones previstas en los incisos b), c) y d), salvo cuando las necesidades de la Administración no admitieran la satisfacción de la prestación fuera de término o cuando no fuera posible ajustar la prestación. En estos casos, o bien cuando una vez intimado el cocontratante no hubiera cumplido dentro del plazo fijado al efecto, la Comisión deberá rechazar las prestaciones e informar los incumplimientos para que se inicien los trámites para aplicar las penalidades que correspondieran.

Si la entrega de las cantidades o servicios faltantes o el cumplimiento de la prestación conforme a las condiciones establecidas en el pliego, luego de la intimación, se realizara fuera de los plazos de cumplimiento originalmente pactados, corresponderá la aplicación de la multa por mora en el cumplimiento de la obligación.

Los funcionarios con competencia para otorgar la recepción definitiva deberán remitir la certificación correspondiente al Departamento de Compras y Contrataciones y al adjudicatario.

Artículo 46.- PLAZO PARA LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN. La conformidad de la recepción se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días. Dicho plazo comenzará a correr a partir del día hábil inmediato siguiente al de la fecha de cumplimiento del servicio. En caso de silencio, una vez vencido dicho plazo, el proveedor podrá intimar la recepción. Si la dependencia contratante no se expidiera dentro de los DIEZ (10) días siguientes al de la recepción de la intimación, los servicios se tendrán por recibidos de conformidad.

Artículo 47.- FACTURACIÓN. Las facturas y remitos (conformados por el responsable del área receptora) deberán ser confeccionadas conforme los términos establecidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos y el Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios de la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual, y presentados en original en el Departamento de Compras y Contrataciones, sito en Alsina 1470, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, dentro del horario de 10 a 14 hs.

Artículo 48.- CONDICIONES DE PAGO. Se podrán realizar facturaciones quincenales de los servicios prestados. El pago se realizará dentro de los 30 días hábiles. Eventualmente, a solicitud del cocontratante, la Dirección de Administración podrá autorizar pagos anticipados para reserva del servicio, hasta un 50% del monto de la Solicitud de Provisión del caso, contra presentación de una contragarantía constituida en los términos de los artículos 49 y ssgts. del presente pliego.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Artículo 49.- CLASES DE GARANTÍAS. Los oferentes o los cocontratantes deberán constituir las garantías que se establecen en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, a saber:

- a) De mantenimiento de la oferta: CINCO POR CIENTO (5%) de los montos máximos de los renglones ofertados, establecidos en el Anexo I.
- b) Contragarantía: por el equivalente a los montos que reciba el cocontratante como adelanto.
- c) De impugnación: en los casos de impugnaciones contra el dictamen de evaluación de las ofertas, en aquellos casos en que el oferente hubiere presentado más de DOS (2) impugnaciones contra dictámenes de evaluación en un año calendario. En esos supuestos el importe de la garantía será equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato. Si el dictamen de evaluación para el renglón o renglones que se impugnen no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación se calculará sobre la base del monto de la oferta del renglón o renglones del impugnante.

Artículo 50.- FORMAS DE GARANTÍA. Las garantías a que se refiere el artículo anterior podrán constituirse de las siguientes formas, o mediante combinaciones de ellas:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL, o giro postal o bancario.
- b) Con cheque certificado contra una entidad bancaria, con preferencia del lugar donde se realice el procedimiento de selección o del domicilio de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL. La jurisdicción o entidad deberá depositar el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL con posterioridad al 31 de diciembre de 2001. Los mismos deberán ser depositados en el BANCO DE LA NACIÓN ARGENTINA a la orden de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente. Se formulará cargo por los gastos que ocasione la ejecución de la garantía. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos de los artículos 1584 inc. d), 1589, 1590, 1591 y ccdts. del Código Civil y Comercial de la Nación, así como al beneficio de interpelación judicial previa.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN, extendidas a favor de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la Autoridad de Aplicación. El Departamento de Compras y Contrataciones podrá establecer los requisitos de solvencia que deberá reunir las compañías aseguradoras, con el fin de preservar el eventual cobro del seguro de caución. En este caso solicitará al oferente o adjudicatario la sustitución de la compañía de seguros; asimismo, cuando durante el transcurso del procedimiento o la ejecución del contrato la aseguradora originaria deje de cumplir los requisitos que se hubieran requerido.
- f) Mediante la afectación de créditos líquidos y exigibles que el proponente o adjudicatario tenga en entidades de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL, a cuyo efecto el interesado deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la certificación pertinente y simultáneamente la cesión de los mismos al organismo contratante.
- g) Con pagarés a la vista, cuando el importe que resulte de aplicar el porcentaje que corresponda, según se trate de la garantía de mantenimiento de oferta o de impugnación, o bien el monto fijo que se hubiere establecido en el pliego, no supere la suma de QUINCE (15) MIL PESOS. Esta forma de garantía no es combinable con las restantes enumeradas en el presente artículo.

La elección de la forma de garantía, en principio, queda a opción del oferente o cocontratante.

Las garantías de mantenimiento de la oferta serán constituidas por el plazo de validez de aquella y su eventual prórroga. Todas las garantías deberán cubrir el total cumplimiento de las obligaciones contraídas, debiendo constituirse en forma independiente para cada procedimiento de selección.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Artículo 51.- MONEDA DE LA GARANTÍA. La garantía se deberá constituir en moneda de curso legal en la República Argentina.

Artículo 52.- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS.

1) De Oficio: El DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, deberá notificar a los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, dentro de los plazos fijados, para que retiren las garantías que se detallan a continuación:

a) Las garantías de mantenimiento de oferta serán devueltas a los oferentes que no resulten adjudicatarios, dentro de los DIEZ (10) días de aprobada la respectiva adjudicación. Al adjudicatario se le devolverá dicha garantía en forma proporcional al valor de cada solicitud de provisión recibida de conformidad, dentro de los CINCO (5) días de la fecha de la conformidad de la recepción. Vencido el período de vigencia del contrato se le reintegrará la parte restante de la garantía.

b) Las garantías de impugnación al dictamen de evaluación de las ofertas o a la precalificación, dentro de los DIEZ (10) días de dictado el acto administrativo que haga lugar a la impugnación presentada. Si la impugnación fuera rechazada se ejecutará la garantía integrada.

El DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES deberá remitir al DEPARTAMENTO DE TESORERÍA una copia de la notificación cursada a los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes para que retiren las garantías, indicando la fecha de comienzo y finalización del plazo con que cuentan los interesados para retirarlas.

El DEPARTAMENTO DE FINANZAS será el organismo encargado de devolver las garantías y para ello deberá haber recibido la correspondiente comunicación del DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES.

2) A pedido de parte: Las garantías podrán ser reintegradas a solicitud de los interesados y salvo el caso de los pagarés a la vista y de los títulos públicos, deberá procederse a la devolución parcial de las garantías en proporción a la parte ya cumplida del contrato, para lo cual se aceptará la sustitución de la garantía para cubrir los valores resultantes.

En estos casos el DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES comunicará tal circunstancia al DEPARTAMENTO DE TESORERÍA para que proceda a la devolución.

Artículo 53.- RENUNCIA TÁCITA. Si los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, no retirasen las garantías dentro del plazo de CIENTO OCHENTA DÍAS (180) días corridos a contar desde la fecha de la notificación, implicará la renuncia tácita a favor de la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL de lo que constituya la garantía.

Artículo 54.- ACRECENTAMIENTO DE VALORES. La DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL no abonará intereses por los depósitos de valores otorgados en garantía, en tanto que los que devengaren los mismos pertenecerán a sus depositantes.

Artículo 55.- PENALIDADES. INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO. Si vencido el plazo de cumplimiento original del contrato, de su extensión, o vencido el plazo de las intimaciones que hubiera realizado la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que hubiesen prestado los servicios de conformidad, la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL deberá declarar rescindido el contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con pérdida de la garantía de oferta, salvo en aquellos casos en que se optara por la aceptación de la prestación en forma extemporánea, conforme lo dispuesto en el artículo siguiente.

Artículo 56.- MORA EN EL CUMPLIMIENTO. En caso de mora en la prestación de los servicios requeridos la DEFENSORÍA DEL PÚBLICO DE SERVICIOS DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL podrá disponer la aplicación de una multa del CERO COMA CINCO (0,5) POR CIENTO del valor de lo satisfecho fuera de término por cada día de atraso.

Asimismo, en el supuesto en que la contratista solicite una prórroga en el plazo de Cumplimiento y esta fuera concedida, también se podrá aplicar la multa referida en el párrafo anterior.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Artículo 57.- AFECTACIÓN DE MULTAS: Las multas o cargos que se formulen se afectarán en el siguiente orden:

- a) A las facturas emergentes del contrato, que estén al cobro o en trámite.
- b) A la correspondiente garantía.
- c) A los créditos del contratante resultantes de otros contratos de suministros o prestación de servicios no personales, quedando establecido que el contratista presta su conformidad para que se efectúen las compensaciones o retenciones respectivas.



*Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual*

Buenos Aires,

Sra. Defensora del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual
Presente

De mi consideración:

Por medio de la presente dejo constancia en carácter de DECLARACIÓN JURADA
que:

a) El suscripto posee los siguientes datos:

NOMBRE Y APELLIDO/RAZÓN SOCIAL:

DNI/CUIT:

FECHA DE NACIMIENTO/INICIO DE ACTIVIDADES:

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL (si correspondiere):

PROFESIÓN (si correspondiere):

DOMICILIO REAL:

DOMICILIO CONSTITUIDO EN CABA:

NÚMERO DE FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

b) El suscripto no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar dispuestas en el artículo 28 del Decreto Delegado N° 1.023/2001 y 27 del Reglamento de Compras y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios de la Defensoría del Público de Servicios de Comunicación Audiovisual.

c) La oferta presentada por el suscripto cumple con las condiciones requeridas para ser considerada como OFERTA NACIONAL de acuerdo a la normativa vigente.

Sin otro particular, saludo atentamente

FIRMA:.....

ACLARACIÓN:



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

ANEXO II: Matriz de Evaluación de los Oferentes Para Renglón N°1.

Factores	Ponderación
I Capacidad e idoneidad técnica	60,00%
II Capacidad Económico Financiera	25,00%
El oferente debe alcanzar como mínimo la suma de TREINTA (30) puntos por renglón, de no alcanzar esta suma será desestimada la oferta de ese renglón.	
III Precio por renglón 100xpm/p	15,00%
TOTAL	100,00%
Puntaje final: FI x 0,60+FII x 0,25+FIIIx0,15=	
I Capacidad e idoneidad técnica	
I. a) Antigüedad en el rubro (medido en años):	Puntaje
2 a 5 años	5
6 a 10 años	10
Más de 10 años	20
I. b) Certificaciones de servicios similares en los últimos DOS (2) años: Se considerarán únicamente las que como mínimo correspondan a 3 meses de prestación de servicios.	Puntaje
Hasta 3 certificaciones.	5
de 4 a 7 certificaciones	10
Más de 7 certificaciones de plazo mínimo de cada una de 3 meses de prestación de servicios	20
I. c) Cantidad de empleados en relación de dependencia	Puntaje
De 5 a 10 empleados	5
De 11 a 20 empleados	10
Más de 20 empleados	20
I. d) Funcionalidad de la plataforma virtual (prueba en sede de la Defensoría)	Puntaje
Para gestión de alojamiento solamente	10
Para gestión de pasajes terrestres y alojamiento	20
I. e) Cantidad de renglones que cotiza	Puntaje
1 renglón de 5	5
2 renglones de 5	7
3 renglones de 5	10
4 renglones de 5	15
5 renglones de 5	20
Puntaje subtotal obtenido:	
II Capacidad Económico Financiera	
II. A) Estados contables de los DOS (2) últimos ejercicios (promedio)	Coef. Participación
1. Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente.	15,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 0.5	33
Menos de 0.5	0



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

2. Capital Propio: Patrimonio Neto x 100/activo total.	15,00%
	Puntaje
Más de 50%	100
Entre 50% y más del 30%	67
Entre 30% y 15%	33
Menos del 15%	0
3. Activo Líquido: Activo líquido/presupuesto oficial	10,00%
	Puntaje
Más del 25 %del Presup. Oficial	100
Entre el 15% y 24.99% del P. Oficial	67
Entre 5% y 14,99% del P. Oficial	33
Menos del 5%	0
4. Endeudamiento Total: Pasivo Total/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 3 y 4	33
Más de 4:	0
5. Endeudamiento a Corto Plazo: Pasivo/Corriente: Pasivo Corriente/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 2 y 4	33
Más de 4:	0
6. Solvencia: Total Activo/Total Pasivo.	20,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 1	33
Menos de 1	0
7. Nivel de Facturación anual	20,00%
Mayor a un 100% del valor ofertado.	100
Desde un 51% más y hasta un 100% más del valor ofertado.	67
Igual al monto ofertado y hasta un 50% más.	33
Menor al monto ofertado.	0
Puntaje subtotal obtenido:	
FIII Precio por renglón	
100xpm/p	
Donde Pm: precio de la oferta más baja, y P: precio de la oferta bajo análisis. Se considerará como precio de oferta al importe cotizado por gasto por comisión o fee de agencia más el importe establecido a contratar para cada renglón.	



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

ANEXO II: Matriz de Evaluación de los Oferentes Para Renglón N°2.

Factores	Ponderación
I Capacidad e idoneidad técnica	60,00%
II Capacidad Económico Financiera	25,00%
El oferente debe alcanzar como mínimo la suma de TREINTA (30) puntos por renglón, de no alcanzar esta suma será desestimada la oferta de ese renglón.	
III Precio por renglón 100xpm/p	15,00%
TOTAL	100,00%
Puntaje final: FI x 0,60+FII x 0,25+FIIIx0,15=	
I Capacidad e idoneidad técnica	
I. a) Antigüedad en el rubro (medido en años):	Puntaje
2 a 5 años	10
6 a 10 años	20
Más de 10 años	30
I. b) Certificaciones de servicios similares en los últimos DOS (2) años: Se considerarán únicamente las que como mínimo correspondan a 3 meses de prestación de servicios.	Puntaje
Hasta 3 certificaciones.	10
de 4 a 7 certificaciones	20
Más de 7 certificaciones de plazo mínimo de cada una de 3 meses de prestación de servicios	30
I. c) Cantidad de empleados en relación de dependencia	Puntaje
De 5 a 10 empleados	10
De 11 a 20 empleados	15
Más de 20 empleados	20
I. d) Cantidad de renglones que cotiza	Puntaje
1 renglón de 5	5
2 renglones de 5	7
3 renglones de 5	10
4 renglones de 5	15
5 renglones de 5	20
Puntaje subtotal obtenido:	
II Capacidad Económico Financiera	
II. A) Estados contables de los DOS (2) últimos ejercicios (promedio)	Coef. Participación
1. Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente.	15,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 0.5	33
Menos de 0.5	0



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

2. Capital Propio: Patrimonio Neto x 100/activo total.	15,00%
	Puntaje
Más de 50%	100
Entre 50% y más del 30%	67
Entre 30% y 15%	33
Menos del 15%	0
3. Activo Líquido: Activo líquido/presupuesto oficial	10,00%
	Puntaje
Más del 25 %del Presup. Oficial	100
Entre el 15% y 24.99% del P. Oficial	67
Entre 5% y 14,99% del P. Oficial	33
Menos del 5%	0
4. Endeudamiento Total: Pasivo Total/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 3 y 4	33
Más de 4:	0
5. Endeudamiento a Corto Plazo: Pasivo/Corriente: Pasivo Corriente/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 2 y 4	33
Más de 4:	0
6. Solvencia: Total Activo/Total Pasivo.	20,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 1	33
Menos de 1	0
7. Nivel de Facturación anual	20,00%
Mayor a un 100% del valor ofertado.	100
Desde un 51% más y hasta un 100% más del valor ofertado.	67
Igual al monto ofertado y hasta un 50% más.	33
Menor al monto ofertado.	0
Puntaje subtotal obtenido:	
FIII Precio por renglón	
100xpm/p	
<p>Donde Pm: precio de la oferta más baja, y P: precio de la oferta bajo análisis. Se considerará como importe de oferta al gasto por comisión o fee de agencia más el importe establecido a contratar para cada renglón.</p>	



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

ANEXO II: Matriz de Evaluación de los Oferentes Para Renglón N°3.

Factores	Ponderación
I Capacidad e idoneidad técnica	60,00%
II Capacidad Económico Financiera	25,00%
El oferente debe alcanzar como mínimo la suma de TREINTA (30) puntos por renglón, de no alcanzar esta suma será desestimada la oferta de ese renglón.	
III Precio por renglón 100xpm/p	15,00%
TOTAL	100,00%
Puntaje final: FI x 0,60+FII x 0,25+FIIIx0,15=	
I Capacidad e idoneidad técnica	
I. a) Antigüedad en el rubro (medido en años):	Puntaje
2 a 5 años	10
6 a 10 años	20
Más de 10 años	30
I. b) Certificaciones de servicios similares en los últimos DOS (2) años: Se considerarán únicamente las que como mínimo correspondan a 3 meses de prestación de servicios.	Puntaje
Hasta 3 certificaciones.	10
de 4 a 7 certificaciones	20
Más de 7 certificaciones de plazo mínimo de cada una de 3 meses de prestación de servicios	30
I. c) Cantidad de empleados en relación de dependencia	Puntaje
De 5 a 10 empleados	10
De 11 a 20 empleados	15
Más de 20 empleados	20
I. d) Cantidad de renglones que cotiza	Puntaje
1 renglón de 5	5
2 renglones de 5	7
3 renglones de 5	10
4 renglones de 5	15
5 renglones de 5	20
Puntaje subtotal obtenido:	
II Capacidad Económico Financiera	
II. A) Estados contables de los DOS (2) últimos ejercicios (promedio)	Coef. Participación
1. Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente.	15,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 0.5	33
Menos de 0.5	0



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

2. Capital Propio: Patrimonio Neto x 100/activo total.	15,00%
	Puntaje
Más de 50%	100
Entre 50% y más del 30%	67
Entre 30% y 15%	33
Menos del 15%	0
3. Activo Líquido: Activo líquido/presupuesto oficial	10,00%
	Puntaje
Más del 25 %del Presup. Oficial	100
Entre el 15% y 24.99% del P. Oficial	67
Entre 5% y 14,99% del P. Oficial	33
Menos del 5%	0
4. Endeudamiento Total: Pasivo Total/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 3 y 4	33
Más de 4:	0
5. Endeudamiento a Corto Plazo: Pasivo/Corriente: Pasivo Corriente/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 2 y 4	33
Más de 4:	0
6. Solvencia: Total Activo/Total Pasivo.	20,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 1	33
Menos de 1	0
7. Nivel de Facturación anual	20,00%
Mayor a un 100% del valor ofertado.	100
Desde un 51% más y hasta un 100% más del valor ofertado.	67
Igual al monto ofertado y hasta un 50% más.	33
Menor al monto ofertado.	0
Puntaje subtotal obtenido:	
FIII Precio por renglón	
100xpm/p	
Donde Pm: precio de la oferta más baja, y P: precio de la oferta bajo análisis. Se considerará como importe de oferta al gasto por comisión o fee de agencia más el importe establecido a contratar para cada renglón.	



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

ANEXO II: Matriz de Evaluación de los Oferentes Para Renglón N°4.

Factores	Ponderación
I Capacidad e idoneidad técnica	60,00%
II Capacidad Económico Financiera	25,00%
El oferente debe alcanzar como mínimo la suma de TREINTA (30) puntos por renglón, de no alcanzar esta suma será desestimada la oferta de ese renglón.	
III Precio por renglón 100xpm/p	15,00%
TOTAL	100,00%
Puntaje final: FI x 0,60+FII x 0,25+FIIIx0,15=	
I Capacidad e idoneidad técnica	
I. a) Antigüedad en el rubro (medido en años):	Puntaje
2 a 5 años	5
6 a 10 años	10
Más de 10 años	20
I. b) Certificaciones de servicios similares en los últimos DOS (2) años: Se considerarán únicamente las que como mínimo correspondan a 3 meses de prestación de servicios.	Puntaje
Hasta 3 certificaciones.	5
de 4 a 7 certificaciones	10
Más de 7 certificaciones de plazo mínimo de cada una de 3 meses de prestación de servicios	20
I. c) Cantidad de empleados en relación de dependencia	Puntaje
De 5 a 10 empleados	5
De 11 a 20 empleados	10
Más de 20 empleados	20
I. d) Funcionalidad de la plataforma virtual (prueba en sede de la Defensoría)	Puntaje
Para gestión de pasajes terrestres solamente	10
Para gestión de pasajes terrestres y alojamiento	20
I. e) Cantidad de renglones que cotiza	Puntaje
1 renglón de 5	5
2 renglones de 5	7
3 renglones de 5	10
4 renglones de 5	15
5 renglones de 5	20
Puntaje subtotal obtenido:	
II Capacidad Económico Financiera	
II. A) Estados contables de los DOS (2) últimos ejercicios (promedio)	Coef. Participación
1. Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente.	15,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 0.5	33
Menos de 0.5	0



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

2. Capital Propio: Patrimonio Neto x 100/activo total.	15,00%
	Puntaje
Más de 50%	100
Entre 50% y más del 30%	67
Entre 30% y 15%	33
Menos del 15%	0
3. Activo Líquido: Activo líquido/presupuesto oficial	10,00%
	Puntaje
Más del 25 %del Presup. Oficial	100
Entre el 15% y 24.99% del P. Oficial	67
Entre 5% y 14,99% del P. Oficial	33
Menos del 5%	0
4. Endeudamiento Total: Pasivo Total/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 3 y 4	33
Más de 4:	0
5. Endeudamiento a Corto Plazo: Pasivo/Corriente: Pasivo Corriente/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 2 y 4	33
Más de 4:	0
6. Solvencia: Total Activo/Total Pasivo.	20,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 1	33
Menos de 1	0
7. Nivel de Facturación anual	20,00%
Mayor a un 100% del valor ofertado.	100
Desde un 51% más y hasta un 100% más del valor ofertado.	67
Igual al monto ofertado y hasta un 50% más.	33
Menor al monto ofertado.	0
Puntaje subtotal obtenido:	
FIII Precio por renglón	
100xpm/p	
Donde Pm: precio de la oferta más baja, y P: precio de la oferta bajo análisis. Se considerará como importe de oferta al gasto por comisión o fee de agencia más el importe establecido a contratar para cada renglón.	



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

ANEXO II: Matriz de Evaluación de los Oferentes Para Renglón N°5.

Factores	Ponderación
I Capacidad e idoneidad técnica	60,00%
II Capacidad Económico Financiera	25,00%
El oferente debe alcanzar como mínimo la suma de TREINTA (30) puntos por renglón, de no alcanzar esta suma será desestimada la oferta de ese renglón.	
III Precio por renglón 100xpm/p	15,00%
TOTAL	100,00%
Puntaje final: FI x 0,60+FII x 0,25+FIIIx0,15=	
I Capacidad e idoneidad técnica	
I. a) Antigüedad en el rubro (medido en años):	Puntaje
2 a 5 años	5
6 a 10 años	10
Más de 10 años	20
I. b) Certificaciones de servicios similares en los últimos DOS (2) años: Se considerarán únicamente las que como mínimo correspondan a 3 meses de prestación de servicios.	Puntaje
Hasta 3 certificaciones.	5
de 4 a 7 certificaciones	10
Más de 7 certificaciones de plazo mínimo de cada una de 3 meses de prestación de servicios	20
I. c) Cantidad de empleados en relación de dependencia	Puntaje
De 5 a 10 empleados	5
De 11 a 20 empleados	10
Más de 20 empleados	20
I. d) Funcionalidad de la plataforma virtual (prueba en sede de la Defensoría)	Puntaje
Para gestión de pasajes terrestres solamente	10
Para gestión de pasajes terrestres y alojamiento	20
I. e) Cantidad de renglones que cotiza	Puntaje
1 renglón de 5	5
2 renglones de 5	7
3 renglones de 5	10
4 renglones de 5	15
5 renglones de 5	20
Puntaje subtotal obtenido:	
II Capacidad Económico Financiera	
II. A) Estados contables de los DOS (2) últimos ejercicios (promedio)	Coef. Participación
1. Liquidez: Activo Corriente / Pasivo Corriente.	15,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 0.5	33
Menos de 0.5	0



Defensoría del Público de Servicios de
Comunicación Audiovisual

2. Capital Propio: Patrimonio Neto x 100/activo total.	15,00%
	Puntaje
Más de 50%	100
Entre 50% y más del 30%	67
Entre 30% y 15%	33
Menos del 15%	0
3. Activo Líquido: Activo líquido/presupuesto oficial	10,00%
	Puntaje
Más del 25 %del Presup. Oficial	100
Entre el 15% y 24.99% del P. Oficial	67
Entre 5% y 14,99% del P. Oficial	33
Menos del 5%	0
4. Endeudamiento Total: Pasivo Total/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 3 y 4	33
Más de 4:	0
5. Endeudamiento a Corto Plazo: Pasivo/Corriente: Pasivo Corriente/Patrimonio Neto.	10,00%
	Puntaje
Menos de 1	100
Entre 1 y 3	67
Entre 2 y 4	33
Más de 4:	0
6. Solvencia: Total Activo/Total Pasivo.	20,00%
	Puntaje
Más de 2	100
Entre 2 y 1.5	67
Entre 1.5 y 1	33
Menos de 1	0
7. Nivel de Facturación anual	20,00%
Mayor a un 100% del valor ofertado.	100
Desde un 51% más y hasta un 100% más del valor ofertado.	67
Igual al monto ofertado y hasta un 50% más.	33
Menor al monto ofertado.	0
Puntaje subtotal obtenido:	
FIII Precio por renglón	
100xpm/p	
Donde Pm: precio de la oferta más baja, y P: precio de la oferta bajo análisis. Se considerará como importe de oferta al gasto por comisión o fee de agencia más el importe establecido a contratar para cada renglón.	